

และข้อกำหนด กติกา รวมถึงวิธีการฝึกอบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM

หลักสูตรต่ออายุใบรับรองผู้ชำนาญการศุลกากร ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน 120 ราย

ลำดับที่	หมายเลข ผู้ชำนาญการฯ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล
1	10	นางสาว	ชุตติกาญจน์	วิทยานันตนารมย์
2	15	นาง	อุษา	สังข์ทอง
3	16	นาย	ณรงค์	ปิตินวสกุล
4	20	นางสาว	อุไร	วิริยตระกูลชัย
5	22	นาย	ชนะนิพนธ์	สุนทรพันธ์
6	23	นาย	วิบูลย์	ธีรศักดิ์กุล
7	26	นาย	วิเชียร	รุ่งปัญญา
8	27	นาย	อนันต์	ทินะพงศ์
9	28	นางสาว	บุศยรินทร์	อัศวรพรนิติ
10	39	นาย	ลักษณ์	อภิชาติธรรม
11	40	นาย	ไชยชาญ	แสงทน
12	41	นาง	พัทธนันท์	ทองประเสริฐ
13	61	นาย	ชัยวัฒน์	เพชรวิเศษกุล
14	64	นาย	แมน	เกียรติศักดิ์วัฒนา
15	73	นาย	กิตติโกคิน	ธนเปี่ยมภูวนนท์
16	77	นาย	อนันต์	ไช้ปัญญากุล
17	79	นางสาว	จิตตินันท์	ปกป้อง
18	80	นาย	ศักดิ์	ธรรมาภิรานนท์
19	83	นาย	พิชัย	วงศ์ชินศรี
20	84	นาย	อรรณพ	ชาติไชยไววิทย์
21	93	นางสาว	ชนิษฐา	จุฑานพรัตน์
22	95	นาย	วิมล	หิมโสภา
23	102	นาย	ณัฐพงศ์	ธีรศักดิ์กุล
24	107	นาย	ธงชัย	ทรงสร

ลำดับที่	หมายเลข ผู้ชำนาญการฯ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล
25	114	นาย	สุวัฒน์	รัตนจินดา
26	118	นางสาว	สิริพร	สกุลสุขศิริ
27	123	นาย	เจศฎา	นันทพุลทรัพย์
28	124	นางสาว	ศรีสุพร	ชาวปากน้ำ
29	129	นาย	เกียรติศักดิ์	วิจิตรพิเชียรกุล
30	131	นาย	ศิริพงษ์	วัชรภาพฤกษ์
31	132	นาย	พิพัฒน์ชัย	จันทร์เรือง
32	159	นาย	ธนวัฒน์	มรุธราเลิศ
33	162	นาย	ธีราวุฒิ	มณีรัตน์
34	163	นาย	มานิช	ภูมณี
35	278	นาย	โกวิท	มาลัยศิริรัตน์
36	341	นาง	อาภรณ์	พงษ์โต
37	355	นางสาว	อัมบุญ	สุทธิประภา
38	458	นางสาว	อริษา	บัณฑิตวรชัย
39	573	นาย	วุฒิชัย	ศรีบุญไทย
40	577	นางสาว	พรทิพย์	เมฆารักษ์ภิญโญ
41	579	นางสาว	กิริยา	ชูทอง
42	583	นาง	ณัฐพัชญ์	สำเภาธนพัฒน์
43	588	นาง	ชไมพร	ตันติวงศ์
44	593	นาย	ยิ่งยง	เอื้อแสวงบุญ
45	595	นาย	สุโรจน์	สมอรัตน์
46	596	นางสาว	สิริญาน์	เหมือนโพธิ์
47	602	นาย	อนุชา	วิจิตจิตรกุล
48	604	นาง	ชนิษฐา	ทองมาก
49	606	นางสาว	ปรียาภรณ์	สุขทวี
50	609	นาง	ลัดดา	ภานุพรประพงศ์
51	611	นาย	วิชาติ	แซ่โล่
52	612	นาง	ลักขณา	วีระเสถียร

ลำดับที่	หมายเลข ผู้ชำนานุกรม	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล
53	613	นาง	บังเอิญ	อุอินทร์
54	614	นางสาว	บุญศรีสมิ	เมษะสิริลักษณ์
55	616	นาย	สุกัญย์	สังจะณะสกุล
56	617	นาง	สุรินทร์	เอี่ยมผาสุข
57	618	นางสาว	ลัดดาวลัย	อุปมา
58	619	นางสาว	วิษุตา	บอขุนทด
59	620	นางสาว	ปิยดา	ลมุนพันธ์
60	624	นาย	สุรัตน์	วิรัตพันธ์
61	628	นางสาว	จิราพรรณ	ศรีนาค
62	633	นาย	อุษนากร	โตศักดิ์
63	634	นางสาว	ดวงดาว	รัตนสร้อย
64	635	นาย	สัญญา	อัครโรจน์กิจ
65	636	นาย	ธงไชย	ปีตินวสกุล
66	637	นางสาว	อัญชลี	เป้าบ้านเช่า
67	641	นาย	พิชา	สมบัติมาก
68	646	นางสาว	วรรณรักษ์	ดีเฉลา
69	647	นางสาว	สกุลรัตน์	ธงทองคำ
70	651	นางสาว	ยุพดี	มาหมื่น
71	655	นาย	มนัส	เอี่ยมผาสุข
72	656	นางสาว	ยุพา	เอื้อแสวงบุญ
73	657	นางสาว	จรรยา	ยันตระประกิจ
74	659	นางสาว	ณัฐชาภรณ์	ลาภประสพ
75	660	นาย	อมรรุฒิ	อัมราภิบาล
76	664	นางสาว	วีรฐานัน	ทวีพรกมลวัชร
77	665	นาย	วรรณวัฒน์	ป้องกันภัย
78	685	นาง	เบญจมาส	กาญจนวิไล
79	686	นาย	บรรพต	กาญจนวิไล
80	693	นาง	รังสิมา	ภักดีภูมิ

ลำดับที่	หมายเลข ผู้ชำนาญการฯ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล
81	696	นางสาว	อารยา	สมญารักษ์
82	697	นางสาว	อุไรวรรณ	สมญารักษ์
83	726	นาย	ประสารณ์	เกียรติไพบุลย์กิจ
84	727	นางสาว	กุสุมา	วรอุไร
85	728	นาง	ชลภััสสรณ์	เลิศชนะแสงธรรม
86	745	นางสาว	ศรีประภา	ตั้งคะบุรี
87	767	นาย	พิฑูร	รักษติวงศ์
88	903	นางสาว	สุจิตรา	สุขพานิช
89	1001	นาย	ประภาส	ชัยวัฒนายน
90	1107	นาย	อำนาจ	ล่องสุวรรณ
91	1145	นาย	สุมิตร	เชี่ยวชาญพิมลพร
92	1252	นาย	สุวิษ	กาญจนพันธุ์
93	1323	นางสาว	รุ่งไพลิน	เจริญสุขอำนาจ
94	1342	นางสาว	เบญจมินทร์	มีสิทธิ์
95	1343	นาย	ประภากรณ์	ปิ่นสวาสดี
96	1397	นาย	เชษฐา	เลิศนันทนายศ
97	1638	นางสาว	ธนวรรณ	นพหิรัญ
98	1649	นาย	อนุชิต	สากรณ์
99	1714	นางสาว	บงกช	บรมทองชุ่ม
100	1721	นางสาว	ภิญญาดา	รอดชีวะ
101	1898	นางสาว	จิรภา	ระโหฐาน
102	1952	นางสาว	จีรนนท์	จีรสุวรรณคุณ
103	1958	นางสาว	รัชณี	จตุรพรภิญโญ
104	1970	นางสาว	น้อมอนงค์	บุญญาพงศ์
105	1976	นางสาว	มยุรา	กนกเวส
106	1978	นางสาว	พรพิมล	ละมั่งทอง
107	1982	นาย	สัสคอง	สสรณ์กุล
108	1996	นาย	นัฐ	จรัสวงศ์

ลำดับที่	หมายเลข ผู้ชำนาญการฯ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล
109	2030	นาย	อมรเทพ	เลื่องลือ
110	2048	นางสาว	ทิพย์พิมล	พันธุ์เรณู
111	2062	นางสาว	บุญญกาญจน์	อากรรัตน์
112	2075	นาย	เดชา	ศรีสุข
113	2076	นาย	สุรัชย์	กิจพิทักษ์
114	2077	นางสาว	อัญชลี	ไต้ชื่น
115	2078	นาย	สุรัชย์	เจียมสมาน
116	2079	นางสาว	พรนิภา	นันทราม
117	2084	นางสาว	จิณณ์ญาดา	ทั้งศิริ
118	2511	นาย	พลิชฐ์	ศรียงลัดดา
119	2527	นางสาว	รัชชดา	อุทัยรัตกุล
120	2588	นาย	ตะวัน	อธิภัทรโยธา

/ข้อกำหนด กติกา...

ข้อกำหนด/กติกาเกี่ยวกับการฝึกอบรม และวิธีการฝึกอบรมออนไลน์ หลักสูตรต่ออายุใบรับรองผู้ชำนาญการศุลกากร ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564

หลักสูตรต่ออายุใบรับรองผู้ชำนาญการศุลกากร ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 เป็นการฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม หรือแอปพลิเคชัน ZOOM CLOUD MEETINGS ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอแจ้ง ข้อกำหนด/กติกาเกี่ยวกับการฝึกอบรม รวมถึงวิธีการฝึกอบรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบ ดังนี้

1. ข้อกำหนด/กติกา เกี่ยวกับการฝึกอบรม

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกท่านจะต้องเข้าร่วมกลุ่ม LINE OpenChat ที่สถาบันวิทยาการศุลกากรจัดตั้งขึ้น เพื่อใช้สำหรับรับข่าวสารเกี่ยวกับการฝึกอบรม เอกสารประกอบการบรรยาย และลิงค์สำหรับลงทะเบียนเข้ารับการอบรมในแต่ละวัน โดยมีขั้นตอนดังนี้



SCAN ME

1.1 สแกน QR CODE เข้าร่วมกลุ่ม

1.2 กดเข้าร่วมหน้าโปรไฟล์ใหม่

1.3 ตอบคำถามเพื่อขอเข้าร่วมแชท

1.4 กำหนดชื่อเล่นและรูปโปรไฟล์เพื่อเข้าร่วม LINE OpenChat ผู้เข้าอบรมจะต้องกำหนดชื่อเล่นเป็น **“หมายเลขผู้ชำนาญการศุลกากร ตามด้วยชื่อจริง เท่านั้น”** ตัวอย่าง 9999 นายศุลกากร กรณีที่ท่านไม่เปลี่ยนชื่อตามที่กำหนด เจ้าหน้าที่จะลบคำขอเข้าร่วมกลุ่ม และท่านจะต้องส่งคำขอเข้าร่วมกลุ่มเข้ามาใหม่ ทั้งนี้ สถาบันวิทยาการศุลกากร จะดำเนินการปิดกลุ่ม LINE OpenChat นี้ทันทีหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม



ไม่น้อยกว่า
ร้อยละ 80

2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมี**จำนวนวันฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80** (เข้าอบรมไม่น้อยกว่า 4 วัน) จึงจะมีสิทธิ์ได้รับใบรับรองผู้ชำนาญการศุลกากร



3. เริ่มเรียนเวลา 17.00 – 20.00 น. ห้องเรียนออนไลน์จะเปิดให้เตรียมความพร้อมตั้งแต่เวลา 16.30 น. ของการฝึกอบรมในแต่ละวัน

/4. การเช็คชื่อ...



4. การเช็คชื่อลงทะเบียน สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล จะตรวจสอบการเข้ารับการฝึกอบรม 2 ทาง ดังนี้

4.1 ตรวจสอบจากการลงทะเบียนออนไลน์ เจ้าหน้าที่ส่งลิงค์แบบฟอร์มการลงทะเบียนออนไลน์ให้ในแต่ละวันทาง **LINE OpenChat** ดังนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกท่านจะต้องกดลิงค์ดังกล่าว เพื่กรอกข้อมูลและกดส่งยืนยันการลงทะเบียนในแต่ละวัน **โดยสถาบันวิทยาการศุลกากร จะเปิดให้ลงทะเบียนออนไลน์ ตั้งแต่เวลา 16.30 – 18.00 น. เท่านั้น !! หากท่านใดไม่ลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าขาดอบรมในวันนั้นๆ**

4.2 ตรวจสอบจากรายงานผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่ปรากฏในโปรแกรม ZOOM ของสถาบันวิทยาการศุลกากร (HOST) ซึ่งจะระบุ ระยะเวลา และสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่ละท่านในแต่ละวัน หากพบว่าท่านใดมีระยะเวลาการเข้าร่วมอบรมในแต่ละวันไม่ถึงร้อยละ 60 (1 ชั่วโมง 30 นาที) จะถือว่าขาดอบรมในวันนั้น



5. ขณะอบรมทุกครั้งขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปิดไมค์ ปิดกล้อง เพื่อป้องกันเสียงรบกวนในเวลาอบรม ในกรณีมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามในระหว่างการฝึกอบรม ให้กดปุ่มยกมือ (Raise Hand) ส่งสัญญาณให้วิทยากรทราบ เมื่อวิทยากรอนุญาตให้สอบถาม จึงสามารถกดเปิดเสียงไมค์ หรือ เปิดกล้องได้

6. เนื้อหา รูปภาพ วิดีโอการสอน เอกสารประกอบการบรรยาย และสิ่งอื่นๆ ทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับทหลักสูตรต่ออายุใบรับรองผู้ชำนาญการศุลกากร ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 นี้ **เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของกรมศุลกากร** สงวนลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 โดยกรมศุลกากร

ห้ามผู้ใดทำซ้ำ คัดลอก ลอกเลียน ดัดแปลง ปลอมแปลง จัดเผยแพร่ จำหน่าย ให้เช่า เข้าครอบครอง เรียกตั้งข้อมูล บันทึก ส่งผ่าน หรือกระทำการใดๆ เกี่ยวกับสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญาของกรมศุลกากร โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือโดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจากกรมศุลกากร หรือโดยก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรมศุลกากร อันเป็นการกระทำความผิดทางอาญา ซึ่งต้องได้รับโทษ ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งเป็นการกระทำละเมิดต่อกรมศุลกากร ซึ่งกรมศุลกากร สงวนสิทธิ์ในการยับยั้งการกระทำนั้นในทันที และจะดำเนินการทางกฎหมายต่อผู้กระทำละเมิดอย่างเด็ดขาดโดยไม่มีข้อยกเว้น

7. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าเรียนตรงตามเวลาที่กำหนด และติดตามข่าวสารประกาศจากทางสถาบันวิทยาการศุลกากร เพื่อรักษาสิทธิของตนเอง

8. ข้อเสนอแนะในการเตรียมความพร้อมสำหรับการอบรมออนไลน์

8.1 ผู้เข้าอบรมจะต้องดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรม ZOOM และเรียนรู้การใช้งานของโปรแกรม
8.2 ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ที่จะใช้งานและจะต้องเชื่อมต่อกับสัญญาณอินเทอร์เน็ต
ความเร็วสูง

8.3 ดาวน์โหลดและพิมพ์เอกสารประกอบการบรรยาย เพื่อใช้ประกอบการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ห้ามมิให้เชิญบุคคลอื่นที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือไม่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม เข้ามาอยู่ในกลุ่มการฝึกอบรม หากสถาบันวิทยาการศุลกากรตรวจสอบพบ จะดำเนินการลบบุคคลดังกล่าวออกจากกลุ่มโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สถาบันวิทยาการศุลกากร จะดำเนินการทดสอบภาพและเสียงของการฝึกอบรมออนไลน์
ผ่านโปรแกรม ZOOM CLOUD MEETINGS

ในวันศุกร์ที่ 19 พฤศจิกายน 2564 เวลา 16.00 – 16.30 น.

/2. วิธีการใช้งาน...

2. วิธีการใช้งานและการเข้าร่วมอบรมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม ZOOM CLOUD MEETINGS

2.1 ติดตั้งโปรแกรมบนอุปกรณ์ที่จะใช้งาน

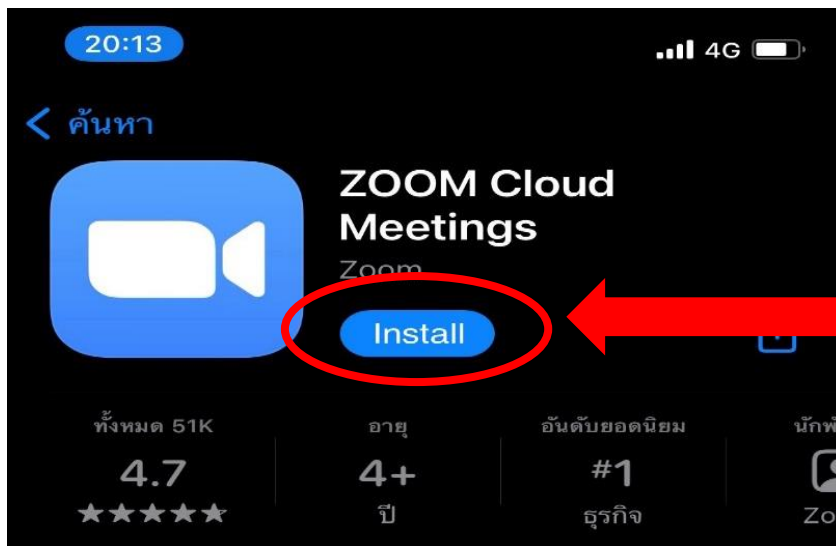
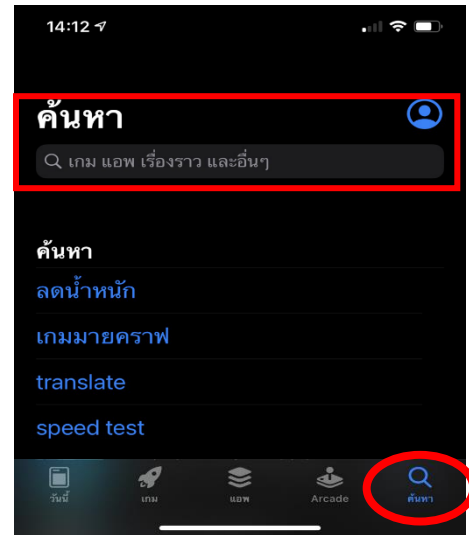
2.1.1 การติดตั้งโปรแกรมบนสมาร์ทโฟน หรือ แท็บเล็ต สามารถทำการดาวน์โหลด และติดตั้งแอปพลิเคชัน Zoom ผ่านร้านค้า (Store) แล้วแต่ระบบปฏิบัติการของมือถือของคุณ โดยการเข้าไปที่ **ไอคอนร้านค้า >> Search >> พิมพ์คำว่า “ZOOM Cloud Meetings” >> และกดติดตั้ง**



ไอคอนร้านค้าของระบบ **IOS**



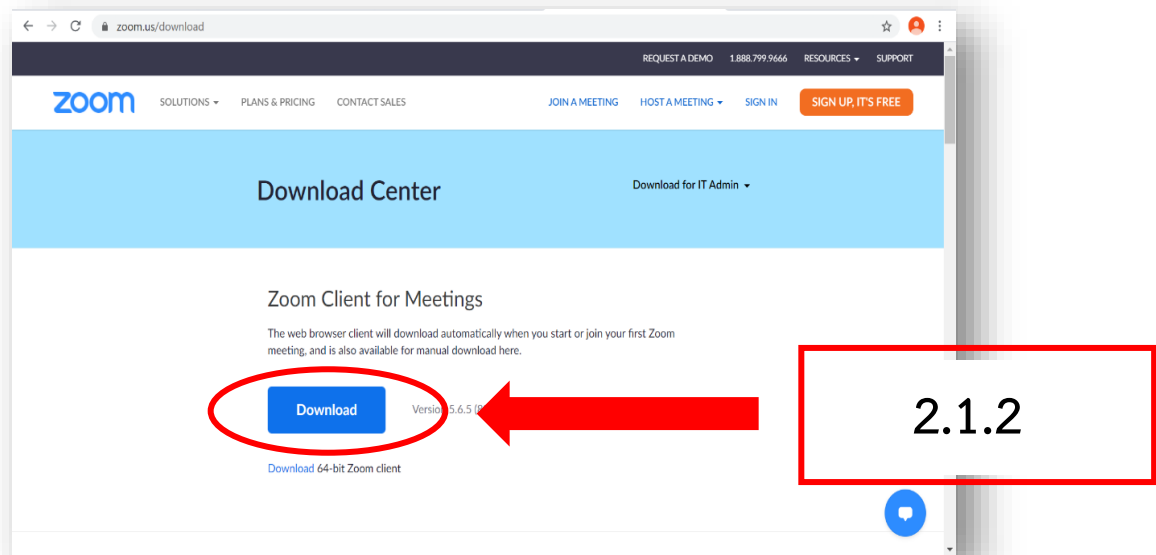
ไอคอนร้านค้าของระบบ **Android**



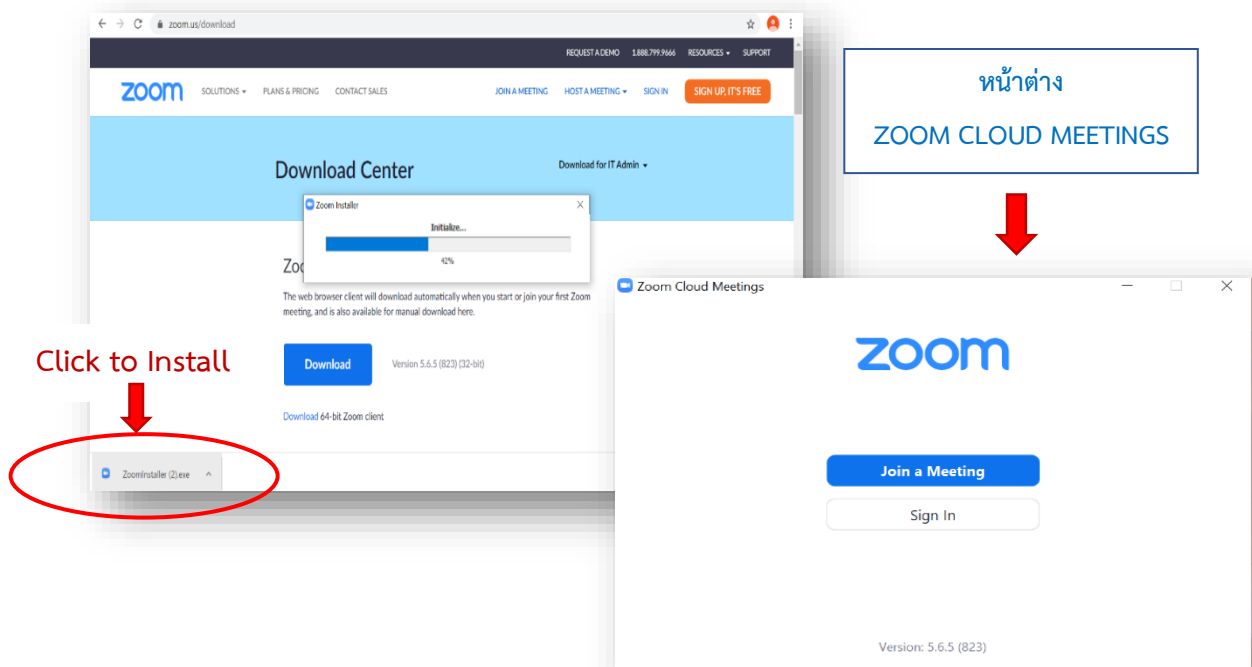
2.1.1

2.1.2 ติดตั้งโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊ก

(1) ให้เข้าเว็บไซต์ <https://zoom.us/download> และกดดาวน์โหลด



(2) เมื่อทำการดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ไฟล์ เพื่อทำการติดตั้ง และรอโปรแกรมทำการติดตั้งจนเสร็จ เมื่อติดตั้งเสร็จจะขึ้นหน้าต่าง ZOOM CLOUD MEETINGS

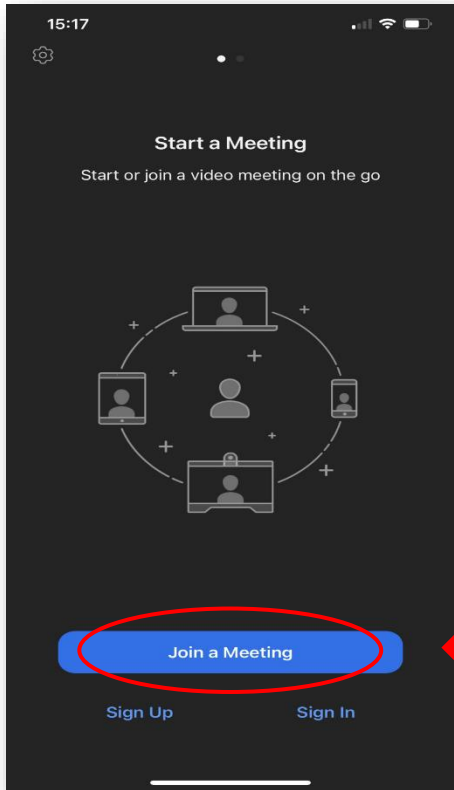


2.2 วิธีการเข้าร่วมอบรมออนไลน์ (ผ่าน Personal Meeting ID)

2.2.1 เปิดโปรแกรม  บนอุปกรณ์ที่เราติดตั้งขึ้นมา จากนั้น กดปุ่มเมนู Join a Meeting บนหน้าต่างโปรแกรม/แอปพลิเคชัน

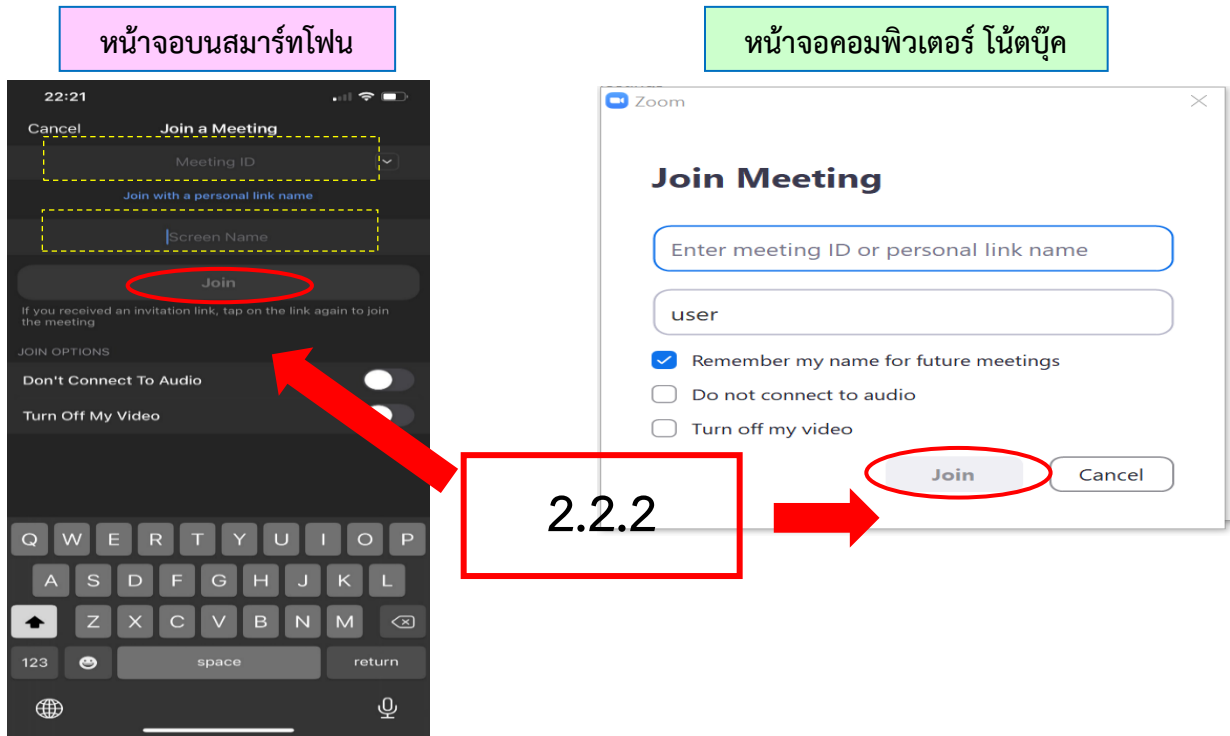
หน้าจอบนสมาร์ตโฟน

หน้าจอคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก

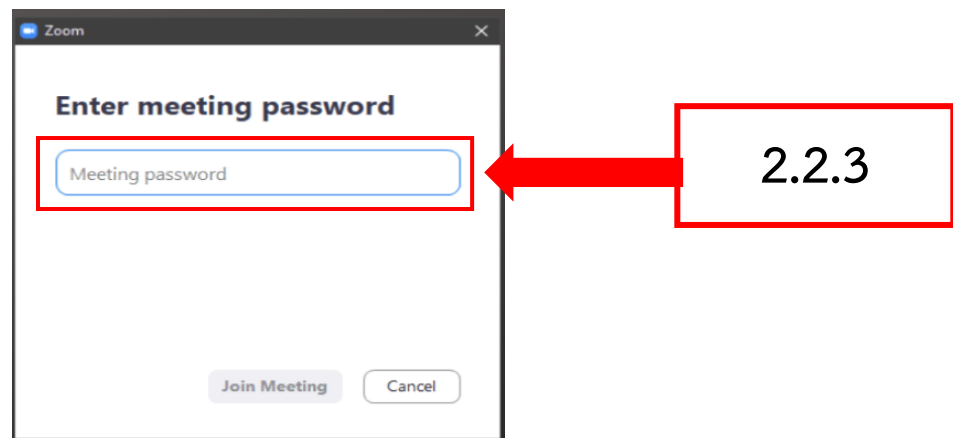


2.2.1

2.2.2 พิมพ์หมายเลข Meeting ID สำหรับเข้าร่วมอบรม ที่ได้รับจากสถาบันวิทยาการศุลกากร จากนั้นให้พิมพ์ชื่อของตนเองในช่อง Screen Name หรือ User (ให้ใส่ รหัสผู้ชำนาญการศุลกากร ชื่อ-นามสกุลจริง เป็นภาษาไทย เท่านั้น) เช่น... **9999 นายศุลกากร คลองเตย** แล้วกด **Join**



2.2.3 พิมพ์หมายเลข Meeting password ที่ได้รับจากสถาบันวิทยาการศุลกากร เสร็จแล้วคลิกที่ **Join Meeting**

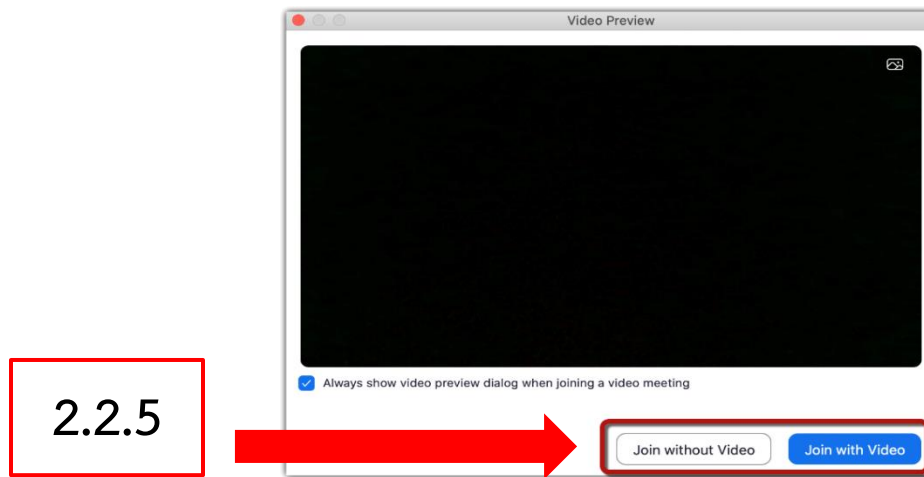


หมายเหตุ : สถาบันวิทยาการศุลกากร จะส่งหมายเลข **Meeting ID** และ **Meeting password** ให้ท่านทางกลุ่ม **LINE OpenChat** ซึ่งหมายเลขดังกล่าว ใช้สำหรับการเข้าห้องอบรมออนไลน์ในแต่ละวัน

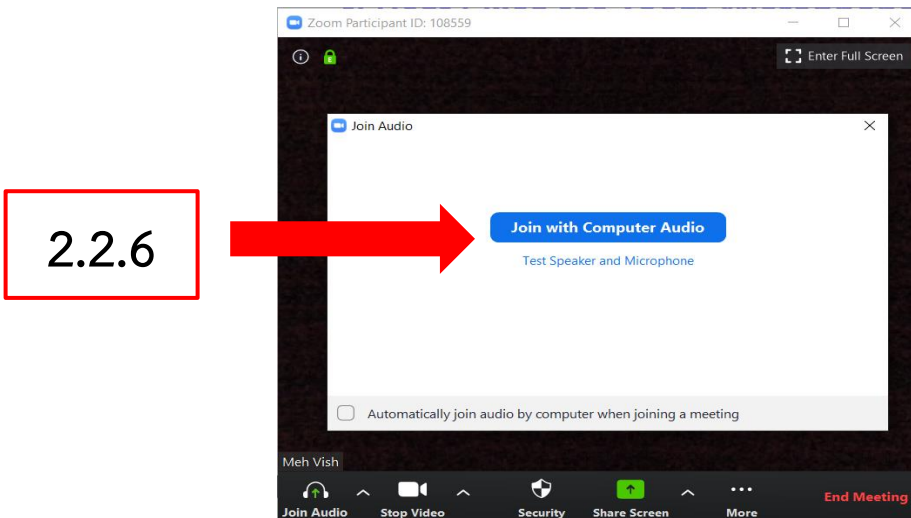
2.2.4. เมื่อกด Join Meeting แล้ว ผู้เข้าร่วมอบรมจะต้องรอให้เจ้าหน้าที่สถาบันวิทยาการศุลกากร กด Admit เพื่อยอมรับการเข้าร่วมอบรมก่อน ในระหว่างนี้ท่านสามารถทดสอบความพร้อมในการร่วมอบรม

2.2.5 เมื่อเจ้าหน้าที่สถาบันวิทยาการศุลกากร กดยอมรับการเข้าอบรม ระบบจะแสดง หน้าต่างให้เลือกให้เข้าร่วม 2 แบบ คือ เปิดวิดีโอ “Join with Video” และ ไม่เปิดวิดีโอ “Join without Video” (ให้เลือก Join without Video ในการเข้าอบรม)

หมายเหตุ : ** กรณีคอมพิวเตอร์ไม่ได้ติดตั้งกล้อง ระบบจะไม่แสดงหน้าต่างนี้ **

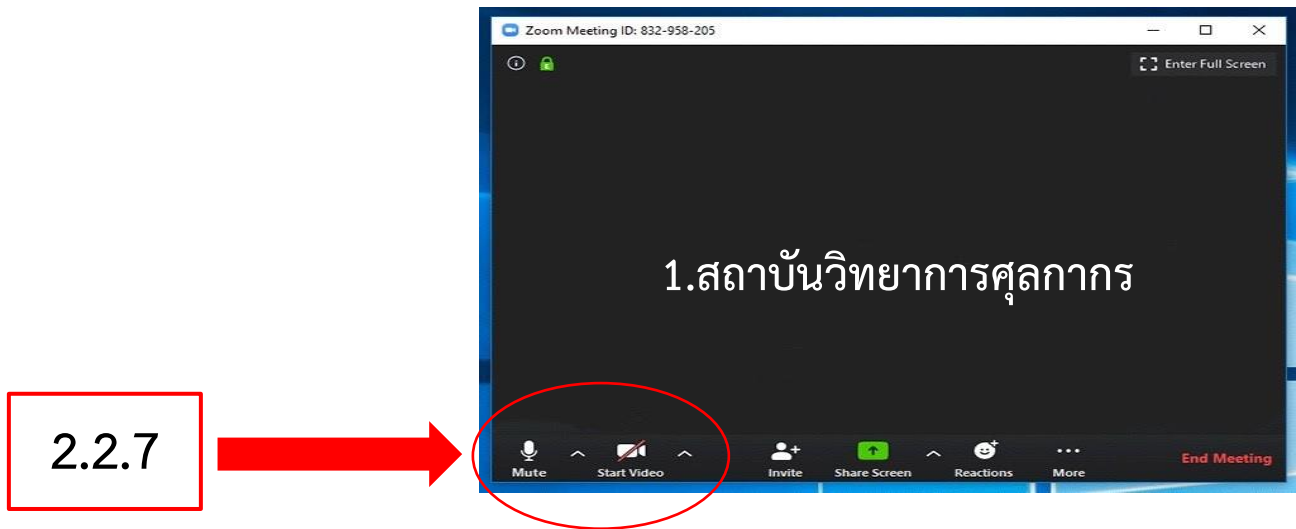


2.2.6 เลือกวิธีการสื่อสารโดยเลือก Join with Computer Audio เพื่อเข้าร่วมอบรม โดยใช้เสียง (ให้ปิดไมค์ไว้ก่อนในการเข้าอบรม และเปิดไมค์ได้เมื่อมีข้อสงสัยในการอบรม)

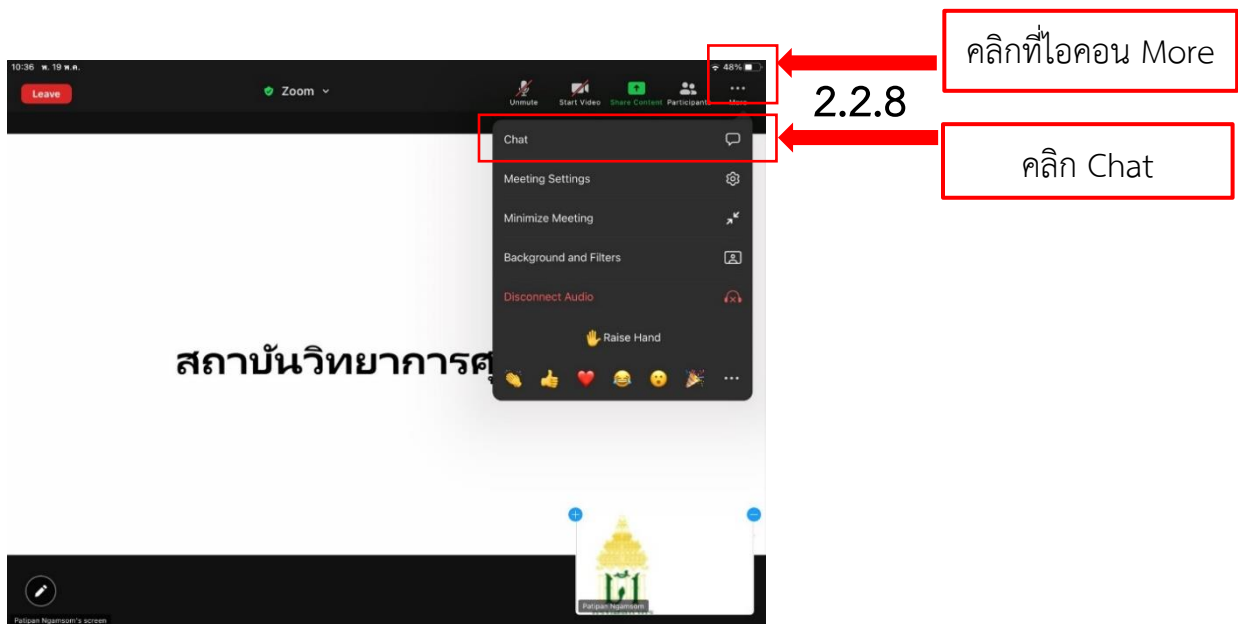


หมายเหตุ : กดที่ Automatically join audio by computer when joining a meeting เพื่อใช้เสียงอัตโนมัติ หรือสามารถกดที่ Test Speaker and Microphone เพื่อทดสอบ ลำโพงและไมค์โครโฟน (ทดสอบเมื่อติดตั้งครั้งแรกเท่านั้น)

2.2.7 การปิดไมค์และวิดีโอ ให้กดไอคอนดังรูปที่ปรากฏบนเมนูหน้าแอปพลิเคชัน Zoom



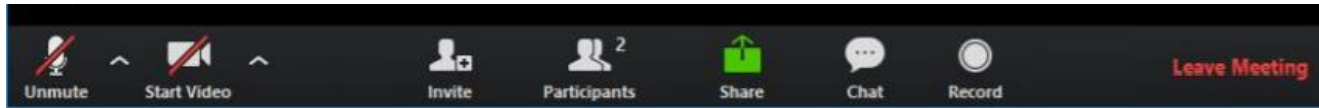
2.2.8 ในกรณีที่มีคำถามผู้เข้าร่วมประชุมสามารถแชทเพื่อสอบถามวิทยากรได้ดังรูป



2.2.9 เมื่อจบการฝึกอบรมแล้วสามารถกด **END Meeting** หรือ **Leave** เพื่อออกจาก การฝึกอบรมได้ทันที

2.2.10 เมนูการใช้งานใช้งานแอปพลิเคชัน Zoom

(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8)



1. Audio เปิดปิดไมโครโฟน
2. Video ปิดวิดีโอ
3. invite เชิญผู้เข้าร่วมอบรม
4. Participants รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม
5. Share แชนร์หน้าต่างที่ต้องการของผู้เข้าร่วมอบรม
6. Chat สนทนากับผู้เข้าร่วมอบรมอื่น
7. Record บันทึกวิดีโอการอบรม (ใช้ได้เฉพาะ Host/Admin)
8. Leave Meeting ออกจากการอบรม

ท่านสามารถศึกษาข้อมูลและวิธีการใช้งาน **ZOOM CLOUD MEETINGS** เพิ่มเติม
 โดยการสแกนเอกสารผ่าน QR CODE ด้านล่างนี้ หรือจากเว็บไซต์ต่างๆ เช่น YOUTUBE เป็นต้น

คู่มือการประชุมทางไกล ผ่านเครือข่าย (Web Conference)

โดยใช้โปรแกรม ZOOM



ที่มา : <https://www.galya.go.th/upload/file/zoom-meeting.pdf>

สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2564

เบอร์โทรศัพท์ 08 0015 1901

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตรต่ออายุใบรับรองผู้ชำนาญการศุลกากร ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (รูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม ZOOM)

วัน		เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร
จันทร์	๒๒ พ.ย. ๖๔	๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	คลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร	ผชช.บ่วงพรา จงสารทิศ
อังคาร	๒๓ พ.ย. ๖๔	๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	การใช้สิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากร ภายใต้ FTA	ส่วนกว่าด้วยถิ่นกำเนิดสินค้า กองพิกัตอัตราศุลกากร
พุธ	๒๔ พ.ย. ๖๔	๑๗.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	ระบบพิธีการศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับของ เร่งด่วนทางบก และการชำระค่าภาษีอากรด้วย บัตรภาษีอิเล็กทรอนิกส์	ผชช.อัญชลี อินโต
		๑๘.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.	ระบบศุลกากรผ่านแดนอาเซียน (ASEAN Customs Transit System ACTS) : พัฒนาการ ที่น่าสนใจของการขนส่งทางถนน ในภูมิภาคอาเซียน	ผอ.วรราสิทธิ์ เมืองคุ้ม
พฤหัสบดี	๒๕ มิ.ย. ๖๔	๑๗.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	ระบบตรวจสอบสินค้าร่วม และระบบ e-payment	ผชช.อุทัย ดวงสูงเนิน
		๑๘.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.		สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ
ศุกร์	๒๖ พ.ย. ๖๔	๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	กฎหมายศุลกากร	ผชช.อัจฉรา เข้มทองใหญ่